

Ondersteuningsprofiel Dalton Kindcentrum De Wingerd

2018-2022



Inhoudsopgave

Inleiding **blz. 3**

Deel 1 DE WETGEVING EN ORGANISATIE

1. Passend Onderwijs **blz. 4**

2. Basisondersteuning - CKC Drenthe **blz. 5**

3. Extra ondersteuning – SWV **blz. 7**

Deel 2 ONS KINDCENTRUM

4. Onze visie **blz. 8**

5. Onze structuur in de basisondersteuning **blz. 8**

6. Onze specifieke deskundigheid in de basisondersteuning **blz. 10**

7. Onze grenzen **blz. 17**

8. Onze ambities **blz. 17**

9. Ketenpartners in de zorg **blz. 18**

10. Protocollen **blz. 19**

Inleiding

De wet Passend Onderwijs verplicht elk bestuur één keer per vier jaar een ondersteuningsprofiel vast te stellen, waarin het kindcentrum aangeeft welke ondersteuning het kan bieden aan kinderen die dat nodig hebben. Het profiel heeft, vanuit de wet, alleen betrekking op het onderwijsaanbod in ons kindcentrum.

Het ondersteuningsprofiel maakt onderdeel uit van de drie verplichte basisdocumenten van het onderwijs (schoolplan, schoolgids en ondersteuningsprofiel). Daar waar mogelijk verwijzen wij naar de andere twee documenten. Wij beschrijven voor ouders¹, kinderen en derden inzichtelijk wat de mogelijkheden en de grenzen van ons kindcentrum zijn. Welk onderwijs en welke begeleiding kunnen wij bieden en wanneer adviseren wij een overstap naar een andere school? Tevens omschrijven wij onze ambities voor de toekomst. Het voorliggende profiel is geschreven voor de periode 2018-2022.

Om goed onderscheid te kunnen aanbrengen tussen het wettelijke gedeelte en datgene waar wij als kindcentrum voor staan, is dit profiel in twee delen opgedeeld. In het eerste gedeelte gaan wij in op de wet passend onderwijs, de rol van het samenwerkingsverband en de ondersteuningsstructuur van CKC Drenthe. In het tweede deel geven wij specifieke informatie over onze kindcentrum, onze visie, onze mogelijkheden en onze grenzen.

Datum: mei 2018

Directie:
Henny Janssens directeur
Marieke Westera adjunct-directeur

Adresgegevens school:
Dalton Kindcentrum De Wingerd
Floralaan 1A
9421 NP Bovensmilde
Tel.: 0592-412991
E-mail: dewingerd@ckcdrenthe.nl

¹ Daar waar staat ouders wordt in voorkomend geval ook ouder, voogd of verzorger(s) bedoeld.

DEEL 1 – DE WETGEVING EN ORGANISATIE

1. Passend Onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is passend onderwijs ingevoerd. De wet bepaalt dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs verdienen. Onderwijs dat kinderen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met eventuele beperkingen. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar behoefte aan hebben.

Om kinderen een passende plaats te kunnen bieden, werken schoolbesturen in een regio samen in zgn. samenwerkingsverbanden (SWV). Ons kindcentrum is aangesloten bij het **SWV 22.01 PO**, dat bestaat uit de 11 schoolbesturen van de basisscholen, speciale basisscholen en de scholen voor speciaal onderwijs uit de gemeente Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo. De elf schoolbesturen vormen samen het bestuur van het samenwerkingsverband.

De besturen hebben bij de start van passend onderwijs een missie en visie voor het SWV omschreven:

Missie SWV 22.01

Het SWV stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren en wel zodanig dat kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en kinderen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Visie SWV 22.01

1. Voor alle kinderen realiseren we passend onderwijs. Dit wordt zoveel mogelijk in de eigen woonomgeving aangeboden. Indien het in het belang is van de ontwikkeling van een kind, begeleiden wij de leerling naar een speciale voorziening.
2. Leerkrachten vormen de spil in het onderwijs en de eerstelijnszorg. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor een goede toerusting van leraren.
3. Alle scholen/kindecentra bieden in ieder geval basisondersteuning. De basisondersteuning voldoet aan de kwaliteitseisen die de inspectie hanteert in haar toezichtskader. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van de basisondersteuning op de scholen.
4. De scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs bieden voor de kinderen in het SWV extra ondersteuning. De schoolbesturen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de bekostiging van de instandhouding van deze voorziening(en), de onderwijsinhoudelijke verantwoordelijkheid ligt bij het schoolbestuur waar deze voorziening onder valt.
5. Er is sprake van vroegtijdige signalering en daar waar nodig handelingsgerichte hulpverlening / aanpak. Indien het noodzakelijk is een kind te plaatsen in een speciale setting zijn de onderwijs- en zorgbehoeften van een kind uitgangspunt bij de beslissing. De beslissing en plaatsing gebeurt snel, transparant en efficiënt via een eenduidige zorgroute.
6. Ouders zijn onze partners. Partnerschap schept wederzijdse verplichtingen. We betrekken ouders bij het onderwijs en de begeleiding van hun kinderen en nemen hun inbreng over hun kind serieus. We respecteren de keuzevrijheid van ouders, tenzij dit het belang van het kind schaadt.
7. Voor een succesvolle schoolcarrière is voor enkele kinderen passende ondersteuning noodzakelijk. We werken samen met partners uit het Centrum voor Jeugd en Gezin, politie, tweedelijnszorg en andere ketenpartners. De samenwerking gaat uit van de gedachte één kind, één plan.
8. Het SWV werkt samen met andere samenwerkingsverbanden passend onderwijs om het zogenaamde 'grensverkeer' en de overgang naar het voortgezet onderwijs zo goed mogelijk te regelen.
9. Het bieden van onderwijs en begeleiding vindt plaats op de scholen. De zorgmiddelen gaan zoveel mogelijk via de schoolbesturen, terug naar de scholen/groepen. De organisatie van het

samenwerkingsverband is klein en slagvaardig en wordt gekenmerkt door korte lijnen en transparantie.

10. Het SWV gaat uit van een goede balans tussen uniformiteit (wanneer dat bijdraagt aan kwaliteit en/of efficiënt is) en ruimte voor eigen identiteit.
11. Het SWV is verantwoordelijk voor het in stand houden van een kwalitatief goede speciale onderwijsvoorziening, de route ernaar toe en de route terug naar de basisschool.
12. De schoolbesturen kunnen in onderling overleg afspreken om een deel van de middelen gezamenlijk aan te wenden voor bijvoorbeeld de inzet van orthopedagogen en ambulante begeleiders en professionalisering.
13. Het SWV hanteert de Code Goed bestuur.

Zorgplicht

Om ouders te helpen een passende plek voor hun kind te vinden, is vanuit de wet zorgplicht ingevoerd: de schoolbesturen van het SWV zijn samen verantwoordelijk voor het bieden van passende onderwijsvoorzieningen in hun regio wat leidt tot een dekkend aanbod. Plaatsing van een leerling gaat altijd in overleg met de ouders. Het bestuur van de school/kindcentrum waar de ouder zich aanmeldt, is verantwoordelijk voor een plaatsing binnen tien weken. Bij het vinden van een passende onderwijsplek zijn twee begrippen van belang, te weten basisondersteuning en extra ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is datgene wat alle scholen/kindcentra binnen het SWV minimaal moeten kunnen bieden aan kinderen op de basisschool. Hierover zijn binnen ons SWV afspraken gemaakt. Een samenvatting van deze afspraken is opgenomen in bijlage I, voor het volledige document verwijzen wij naar de website van het SWV (adres zie hieronder). Scholen/kindcentra hoeven deze deskundigheid niet allemaal zelf in huis te hebben. Het schoolbestuur kan hiervoor een bovenschoolse voorziening organiseren. Bij CKC Drenthe is dit georganiseerd in het Expertise Centrum. In het volgende hoofdstuk komen we hierop terug.

Extra ondersteuning

Als de basisondersteuning niet toereikend is, komt een leerling in aanmerking voor extra ondersteuning. Het SWV bepaalt wat onder basisondersteuning en onder extra ondersteuning wordt verstaan.

Binnen **SWV 22.01 PO** valt de deelname aan het speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO) onder de extra ondersteuning. Voor toelating naar het SBO of SO is een wettelijke verklaring nodig, wat wordt afgegeven door de Commissie van Toelaatbaarheid. Om te beoordelen of een kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt, vraagt het SWV advies aan deskundigen (voor meer informatie zie H3).

Zicht op kwaliteit

De besturen van het SWV zijn samen verantwoordelijk voor het zicht houden op de kwaliteit van de basis- en extra ondersteuning. Hiervoor worden kwaliteitsafspraken en kwaliteitstoetsing afgesproken. Deze staan verwoord in het ondersteuningsplan van het SWV, zie hiervoor de website:

<https://www.passendonderwijs-po-22-01.nl>

2. Basisondersteuning – CKC Drenthe

In ons kindcentrum werken betrokken en deskundige leerkrachten. Zij zetten zich dagelijks in om onze kinderen zo te ondersteunen dat zij tot ontwikkeling komen. Zij geven instructie op maat, stellen leerlijnen bij, monitoren ontwikkeling en zorgen voor een positief groepsklimaat. Leerkrachten onderhouden contacten met ouders over de vorderingen van hun kind(eren) en in welke mate de kinderen ondersteuning nodig hebben. In deel 2 komen we uitgebreid terug op deze inhoud.

De meeste kinderen in ons kindcentrum komen voldoende tot ontwikkeling met behulp van de basisondersteuning, gegeven door de leerkracht. Een kleine groep kinderen heeft meer ondersteuning nodig. Het gaat dan om kinderen die opvallend gedrag vertonen, een ontwikkelingsvoorsprong- of achterstand laten zien en/of lichamelijke of sociaal emotionele problemen hebben.

Zoals in het vorige hoofdstuk beschreven, zijn schoolbesturen verantwoordelijk voor het organiseren van voorzieningen om leerkrachten te ondersteunen bij het bieden van deze basis ondersteuning. Ons schoolbestuur, CKC Drenthe, heeft hiervoor het Expertise Centrum² (EC) ingericht. Indien een leerkracht op ons kindcentrum hulp nodig heeft in de basisondersteuning kan een vraag bij het EC worden neergelegd. Hieronder staat beschreven hoe wij gebruik kunnen maken van het EC.

Inzet Expertise Centrum

Voor onze leerkrachten is het prettig als met enige regelmaat iemand meekijkt met de processen in de groep en de ontwikkeling van individuele kinderen. Vanuit het EC wordt met Meerschoulose Intern Begeleiders (MIB-ers) gewerkt, om deze rol te vervullen. Voor ons kindcentrum is dat Wilma Beugel.

Onze MIB-er ondersteunt de leerkrachten in de dagelijkse praktijk. Dat doet zij door observaties, leerlingbesprekingen en reflectiegesprekken met de leerkrachten waarbij beeldbegeleiding ingezet kan worden. De MIB-er houdt zich daarnaast bezig met de ondersteuningsstructuur op ons kindcentrum en is gesprekspartner voor de directie m.b.t. alle aan passend onderwijs gerelateerde onderwerpen. De MIB-ers ontmoeten elkaar regelmatig en delen kennis en ervaringen.

Soms is de vraag van de leerkracht zo specifiek dat de MIB-er daarover wil overleggen met een specialist van het Expertise Team (ET). De specialisten komen regelmatig bij ons om te sparren met de MIB-er. Om dat goed te kunnen doen, komen zij ook in de groepen. Aan ieder kindcentrum is een lid van het ET verbonden. Voor ons is dat Louise Jansen.

Wanneer de basisondersteuning aan de leerling niet het gewenste resultaat oplevert, wordt gekeken of er meer ondersteuning geboden kan worden. Wij stellen ouders hier altijd van op de hoogte. Hieronder staan de vier vormen van aanvulling beschreven:

1. Inzet van onderwijsassistenten

Vanuit het EC hebben wij een aantal uren onderwijsassistentie binnen onze formatie. Deze uren kunnen wij inzetten voor ondersteuning in het klassenmanagement. Onderwijsassistenten kunnen de groep ondersteunen tijdens het zelfstandig werken, zodat de leerkracht tijd heeft om instructie te geven aan individuele of groepjes kinderen. Onderwijsassistenten kunnen ook individuele of groepjes kinderen begeleiden.

2. Inzet van extra middelen

We kunnen extra middelen inzetten wanneer een kind specifieke hulp- en/of leermiddelen nodig heeft. Voorbeelden hiervan zijn: een andere lesmethode dan die wij hanteren, hulpmiddelen om een prikkelarme werkplek te realiseren of aanpassingen aan het toilet of meubilair. In overleg met de specialist uit het ET kunnen deze middelen worden ingezet.

3. Onderzoek door het Expertise Team (ET)

Indien nodig, kunnen de specialisten van het ET bij een kind (of een groep) gericht onderzoek doen door middel van observaties en/of toetsen. Het doel van onderzoek is het optimaliseren van de handelingsadviezen aan de leerkracht. Zodra wij van mening zijn dat onderzoek nodig is, vragen wij altijd de toestemming van ouders. De uitkomst van een onderzoek wordt met de leerkracht, MIB-er en ouders gedeeld en besproken.

² Bij het Expertise Centrum zijn meerdere mensen werkzaam: een projectleider EC, de MIB-ers en de specialisten van het Expertise Team (specialisten op het gebied van gedrag, orthopedagogiek, ontwikkelingspsychologie en onderwijs).

4. Samenwerking met externe ondersteuning

Wij kunnen kinderen inbrengen in het Zorg Advies Team (ZAT) dat vanuit de gemeente wordt georganiseerd. In het ZAT werkt onze MIB-er samen met het maatschappelijk werk en de jeugdgezondheidszorg. Enkele keren per jaar komt het ZAT bijeen en worden kinderen besproken. Wij brengen ouders hier altijd van op de hoogte. Voor ons als kindcentrum is dit de ingang naar de tweedelijns hulpverlening³.

Wanneer ouders zelf hulp zoeken voor de begeleiding van hun kind(eren), werken we graag samen met deze zorgaanbieders. Waar het kan stemmen we handelingswijzen of leerlijnen op elkaar af.

3. Extra ondersteuning – SWV

Als blijkt dat alle inzet, zoals hierboven beschreven, onvoldoende bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerling, gaan wij over tot het bieden van extra ondersteuning. De verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) valt hieronder. Toelating tot het SBO en SO verloopt via een onafhankelijke Commissie van Toelaatbaarheid. Het schoolbestuur dient hiervoor een aanvraag in.

In de aanvraag wordt door ons een toelichting gegeven op de reeds ingezette acties en de resultaten hiervan (basisondersteuning en aanvullende ondersteuning). Het ET schrijft daarop een deskundigenadvies. Dit advies bestaat uit een beschrijving van wat het kind nodig heeft aan ondersteuning, waarom dat niet op onze school geboden kan worden en wordt er een afweging gemaakt of dat aanbod gevonden kan worden in het SBO of SO. Onderdeel van de aanvraag is de zienswijze van ouders. Daarin beschrijven de ouders hoe zij de ontwikkeling van het kind zien en wat zij vinden dat het kind nodig heeft. Soms wordt ook de zienswijze van de beoogde school eraan toegevoegd. Daarin beschrijven zij hoe ze denken tegemoet te kunnen komen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind.

De CvT bepaalt of een leerling toelaatbaar is voor het SBO of het SO. Bij een positief advies, ontvangt de leerling een toelaatbaarheidsverklaring en melden ouders hun kind bij de nieuwe school aan. Voor meer informatie over de werkwijze (proces, termijnen, klachten en geschillen) van de CvT verwijzen wij naar de website van het SWV.

³ De zorg van alle hulpverleners waarvoor je een verwijzing nodig hebt.

DEEL 2 – ONS KINDCENTRUM

4. Onze visie

Wij hebben in de schoolgids onze missie en visie op leren, onderwijs en schoolklimaat beschreven.

Onze missie:

'Op kindcentrum De Wingerd krijgen de kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen tot mensen die voorbereid zijn op hun toekomst'.

Hoe wij onze missie willen bereiken, staat beschreven in onze visie op daltononderwijs:

- Kinderen krijgen de vrijheid, binnen grenzen, om samen te werken in een veilige leefomgeving.
- De kinderen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Ze mogen zelf keuzes maken op welke wijze zij de (eigen) gestelde doelen willen behalen.
- Wij stimuleren de kinderen om naar hun eigen talenten en kwaliteiten te kijken en deze verder te ontwikkelen. We leren ze gebruik te maken van elkaars talenten en deze te respecteren.
- Ons onderwijs is betekenisvol en werkt motiverend voor de kinderen en de leerkrachten.

Kernwaarden:

Vanaf 2012 is kindcentrum De Wingerd een gecertificeerde daltonschool. De kernwaarden van het daltononderwijs zijn ontleend aan de visie van Helen Parkhurst op onderwijs en opvoeden:

- zelfstandigheid
- vrijheid en verantwoordelijkheid
- samenwerken
- effectiviteit
- reflectie

5. Onze structuur in de basisondersteuning

Voor ons kindcentrum hebben we een ondersteuningsstructuur vastgesteld, waarin het begeleiden, volgen en ondersteunen van kinderen cyclisch en systematisch plaatsvindt:

Drie keer per jaar vindt er tussen leerkracht en MIB-er een **groepsbespreking** plaats. In deze bespreking worden de vorderingen en observaties van kinderen besproken. Ook worden adviezen gegeven voor bijvoorbeeld de inschakeling van de deskundigen uit het Expertise Team. Tussendoor kunnen leerkrachten altijd de MIB-er en/of de directeur betrekken bij een hulpvraag. Relevante informatie wordt verzameld in het **kinddossier**. De MIB-er en de directie hebben regelmatig overleg over de afstemming tussen onderwijs en onderwijsondersteuning.

Wij gebruiken zowel de **methode gebonden toetsen** als het **leerlingvolgsysteem** (Cito). Met deze twee toets systemen volgen wij de resultaten van de kinderen gedurende de basisschool. De resultaten geven inzicht in zowel het leerling-, groeps- als schoolniveau. Door het analyseren van de toetsen, krijgt de leerkracht een beeld van de ontwikkeling van de kinderen. Opvallende zaken en hieraan gekoppelde interventies worden per leerling genoteerd in het logboek/ weekplanning. Binnen ons schoolbestuur zijn kaders ontwikkeld over de wijze van administreren van de ondersteuning aan kinderen.

Op schoolniveau worden twee keer per jaar **trendanalyses** gemaakt, zodat de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk wordt. De analyse van de resultaten geven richting aan het handelen van de leerkracht en het team. In ons vierjarig schoolplan hebben wij onze **plannen en ambities** beschreven. Jaarlijks geven wij daarover een terugkoppeling in onze schoolgids.

Het is de taak van de leerkracht om de instructie en begeleiding van het onderwijsaanbod af te stemmen op de behoeften van de kinderen, de MIB-er ondersteunt daarbij. Ieder kind dagen we uit het beste uit zichzelf te halen. Dat is een ingewikkelde taak, want er zijn kinderen met gedragsproblemen, kinderen met dyslexie, met leerachterstanden of juist met een voorsprong. Dat vraagt om planmatig handelen: dit noemen wij de **cyclus van handelingsgericht werken**.

Op ons kindcentrum hebben we het handelingsgericht werken ingebouwd in de ondersteuningsstructuur. De cyclus van planmatig handelen vindt periodiek plaats, wordt uitgevoerd door de leerkracht en kent de volgende stappen:

1. Verzamelen en evalueren van gegevens
2. Signaleren van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften.
3. Het benoemen van specifieke onderwijsbehoeften.
4. Het clusteren van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften.
5. Het afstemmen van het aanbod aan de verschillende clusters.
6. Evalueren van het aanbod en het noteren van afwijkende rendement ten opzichte van de te verwachte ontwikkelingslijn.
7. Het verzamelen en interpreteren van deze gegevens > de cyclus begint weer van voren af aan.

De evaluatie kan onderstaande conclusies opleveren:

- Het proces verloopt goed, de leerling heeft voldoende aan de instructie van de leerkracht.
- Aanvullende hulp is niet meer nodig, het streefdoel is bereikt.
- De aanvullende hulp wordt gecontinueerd, er wordt een nieuw aanbod opgesteld.
- Bij het uitblijven van onvoldoende rendement kunnen de volgende vervolgstappen worden genomen:
 - o leerkracht en MIB-er verduidelijken de hulpvraag middels kindgesprekken, observatie, gesprek ouders e.d.
 - o een begeleidingsplan op eigen niveau
 - o aanmelding voor onderzoek door het ET

De centrale vraag in het handelingsgericht werken is: wat heeft het kind nodig en wat vraagt dat van de leerkracht? Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc. heeft het kind nodig om de te verwachte ontwikkeling door te maken. Aan het einde van het schooljaar vindt tussen de leerkrachten onderling **overdracht van de groepen** plaats (groepsoverzichten, werkwijzen, bijzonderheden en resultaten).

Jaarlijks wordt het aanbod van handelingsgericht werken **teambreed geëvalueerd**. Agenda-onderdelen zijn:

- De toetsen (toepasbaarheid en bruikbaarheid)
- De interne ondersteuningsstructuur (voldoet het aan de verwachting, verdient het verbetering?)
- De orthotheek (aanpassing en/of uitbreiding van materialen).
- De trendanalyse

Ouders worden regelmatig geïnformeerd over de ontwikkelingen van het kind. In onze schoolgids staat verwoord op welke wijze wij hier vorm aan geven. Op het moment dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft, worden ouders hierbij betrokken en vaker uitgenodigd voor een overleg met de leerkracht. Hebben ouders behoefte aan contact met ons, dan kan altijd een afspraak worden gemaakt.

6. Onze specifieke deskundigheid in de basisondersteuning

Onze hierboven beschreven ondersteuningsstructuur zorgt voor een planmatige aanpak voor de ondersteuning aan kinderen. Voor de uitvoering hebben wij deskundigheid en expertise in huis, wat specifiek is voor óns kindcentrum en ónze basisondersteuning. Voordat we in onderstaand schema dit beschrijven, noemen we eerst twee specifieke partners die onderdeel zijn van CKC Drenthe en waarvan iedereen in het SWV gebruik kan maken.

Taalklassen

In Assen is met ingang van augustus 2016 voor kinderen van nieuwkomers Taalklassen opgericht.

Door middel van een intensieve opvang wordt in korte tijd kinderen de Nederlandse taal geleerd (spreken en lezen). Ook wordt reken- en schrijfonderwijs aangeboden. Daarnaast is er aandacht voor sociale-muzikale- en creatieve vorming. Het doel is deze kinderen na één jaar intensief (taal) onderwijs uit te laten stromen naar het regulier basisonderwijs. Taalklassen is bedoeld voor kinderen die geen of weinig onderwijs in het Nederlands hebben gevolgd. Voorwaarde is dat deze kinderen een verblijfstatus hebben en gehuisvest zijn in de gemeente Assen of in één van de omliggende gemeenten. De kinderen moeten tussen de 4 en 13 jaar oud zijn en mogen niet langer dan twee jaar in Nederland zijn.

Ouders melden hun kind aan bij een reguliere school naar keuze. Als blijkt dat de Nederlandse taal onvoldoende wordt beheerst, wordt contact opgenomen met Taalklassen. In overleg wordt besloten het kind voor een bepaalde tijd in te schrijven in de Taalklas. Taalklassen is een onderdeel van De Lichtbaak in Assen (wijk Pittelo).

Leonardo-afdeling

Voor hoogbegaafde kinderen heeft Kindcentrum De Kloostertuin (Assen, wijk Kloosterveen) sinds 2009 een Leonardo-afdeling, waar in een uitdagende leeromgeving en in hun eigen tempo talenten maximaal ontwikkelt kunnen worden. De Leonardo-afdeling werkt met zes groepen. De leerkrachten zijn geschoold en opgeleid en worden ondersteund door de Novilo. Daarnaast zijn er o.a. vakdocenten voor schaken, Spaans en wiskunde.

In het regulier onderwijs kan handelingsverlegenheid met betrekking tot hoogbegaafdheid ontstaan. Deze kinderen zitten op een heel ander denkniveau dan leeftijdsgenootjes. Ze zijn met andere dingen bezig en denken anders. Op de Leonardo-afdeling zijn ze onder elkaar en worden ze uitgedaagd om hun intellectuele en creatieve talenten in te zetten. Deze kinderen denken en werken top-down: ze kijken vanuit het grote geheel en werken van daaruit naar details.

De Leonardo-afdeling van De Kloostertuin heeft een regionale functie: de kinderen komen uit een wijde omgeving. Er gelden toelatingscriteria voor aanmelding bij deze afdeling. Voor meer informatie <http://dekloostertuin.nl/leonardo/index.html>

Deskundigheid / expertise	Omschrijving van taak en inzet
MIB-er	Taken van de (M)IB-er De taken van de MIB-er zijn onder te brengen in een vijftal categorieën: <ol style="list-style-type: none">1. Coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid in de school.2. Begeleiding van leraren.3. Professionalisering.4. Bovenschools zorgbeleid.5. Externe contacten: Houdt contact met externe instanties zoals MKD, Clusteronderwijs,

	SMW, Bureau Jeugdzorg, S(B)O , JGZ enz.
Gedragsspecialist	Taken van de gedragsspecialist Coördinator leerlingenzorg PBS team aansturen Aanspreekpunt voor team op het gebied van leerlingenzorg.
Daltoncoördinator	Taken van een Dalton coördinator 1. Bewaking daltonkwaliteit, doorgaande lijnen op schoolniveau. 2. Visitatieadviezen omzetten in ontwikkelingen en verbeterplannen 3. Coachen/begeleiden van collega's t.a.v. dalton 4. Initiëren van nieuw daltonbeleid 5. Schrijven daltonbeleidsplan 6. Nieuwe kennis/ ideeën in het team brengen Kerntaak is voor eenieder duidelijk het borgen van de daltonkwaliteit en het bewaken van de ontwikkelingslijnen. Dit doet de daltoncoördinator onder andere door het coachen en begeleiden van zijn collega's. De daltoncoördinator is daarbij voor zijn team een bron van nieuwe kennis en inzichten.
ICC-er	Taken van de ICC-er Bewaken van de doorgaande lijn voor cultuuronderwijs. Schrijven cultuurbeleidsplan. Coördineren van culturele activiteiten voor de leerlingen van alle groepen.
OICT-er	Taken van de OICT-er ICT op gebied van onderwijs coördineren en stimuleren. Aanspreekpunt team voor ICT zaken. ICT beleid ontwikkelen.
Basisschoolcoach	Taken van de basisschoolcoach Contactpersoon stagecoördinatie intern/extern Ontwikkelingen VSIO uitzetten in het team Onderzoek P3/4 begeleiden

De basisondersteuning zoals in het SWV afgesproken (zie ook bijlage I), heeft betrekking op drie onderdelen, te weten leren, medisch/fysiek en gedrag. Hieronder hebben wij óns specifiek aanbod per onderdeel beschreven.

Leren

Lezen	<i>Aandacht en tijd</i>	De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening,
-------	-------------------------	---

		<p>contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.</p> <p>We hebben twee keer per week tutorlezen met opgeleide tutoeren uit groep 6, 7 en 8.</p>
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school biedt kwalitatief goed leesonderwijs. • De school werkt volgens de uitgangspunten van het protocol leesproblemen en dyslexie. • De school beschikt over actuele en valide toetsinstrumenten om de leesontwikkeling van kinderen in kaart te brengen • De school werkt met behulp van effectieve (remediërende) methodieken en aanpakken en compenserende materialen en hulpmiddelen. • Bibliotheek op school • Hulpmiddelen: het computerprogramma Taalzee, speciale leesbegeleiding, gebruik van een dyslexiekaart, vergrotingen en bij Begrijpend lezen werken we groep doorbrekend. <p>Leerlingen die meer tijd en aandacht nodig hebben voor het leren lezen krijgen ondersteuning van de leerkracht en de onderwijsassistent.</p>
	<i>Gebouw</i>	Ruim leerplein
	<i>Samenwerking</i>	<p>De school is op de hoogte van de voorwaarden en procedure om in aanmerking te komen voor door de gemeente vergoede dyslexiezorg en verzorgt de aanvraag indien dit voor een leerling aan de orde is. De school werkt in overleg met ouders, samen met een dyslexiebehandelaar, indien de leerling door de gemeente vergoede dyslexiezorg krijgt.</p> <p>Er is samenwerking met verschillende instanties, bijv. Timpaan onderwijs, RID of OCRN.</p>
	<i>Aandacht en tijd</i>	De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.
Rekenen	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school biedt kwalitatief goed rekenonderwijs. • De school werkt volgens de uitgangspunten van het 'Protocol reken- en wiskunde problemen en dyscalculie'. • De school beschikt over actuele en valide toetsinstrumenten om de ontwikkeling op het gebied van ruimtelijk inzicht en rekenen van kinderen in kaart te brengen • De school zet, indien nodig, een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is op ambitieuze en realistische doelen voor de leerling. • De school werkt met behulp van effectieve (remediërende) methodieken en aanpakken en ondersteunende materialen en hulpmiddelen.

		<p>Groep 1-2: Rekenvoorwaarden: methode sprongen vooruit Groep 3 t/m 8: Methode Pluspunt</p> <p>Twee leerkrachten volgen de nascholing van Met Sprongen Vooruit. We zetten het computerprogramma Reken tuin in. Rekeningers voor de plusleerlingen, vooruit toetsen binnen de methode. Compacten waar mogelijk.</p> <p>Aanvullend werken met Reken tuin, Rekeningers, Rekenpanda's e.d. om leerlingen herhaling, verdieping of verbreding te kunnen bieden. Een kind kan rekenen in een nadere groep op zijn/ haar niveau.</p>
	<i>Gebouw</i>	Een MFA met leerpleinen
	<i>Samenwerking</i>	NVT
NT2	<i>Aandacht en tijd</i>	<p>De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.</p> <p>In school werkt een onderwijsassistent, die in of naast de groep extra ondersteuning kan bieden.</p>
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school maakt indien wenselijk gebruik van adaptieve of niveau-toetsen. • De school zet een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is ambitieuze en realistische doelen voor de leerling <p>Wij gebruiken de methode Horen, zien en schrijven extra voor aandacht voor het vergroten van de woordenschat.</p>
	<i>Gebouw</i>	Een MFA met leerpleinen
	<i>Samenwerking</i>	Indien nodig zoeken we de samenwerking met de Taalklassen
Minder begaafdheid/ geringe zelfredzaamheid	<i>Aandacht en tijd</i>	<p>De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.</p> <p>In school werkt een onderwijsassistent, die in of naast de groep extra ondersteuning kan bieden.</p>
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school maakt indien wenselijk gebruik van adaptieve of niveau-toetsen • De school zet een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is op een specifieke leerlijn, gekoppeld aan een uitstroomprofiel. • De school stelt ambitieuze en realistische doelen op voor de

		<p>leerling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen hebben de mogelijkheid om op hun eigen niveau te leren. Indien nodig krijgen leerlingen aangepast lesstof. De school beschikt over afgestemde leermaterialen.
	<i>Gebouw</i>	Een MFA met leerpleinen
	<i>Samenwerking</i>	Met vragen kunnen we altijd bij De Boei terecht.
Meer- en hoogbegaafdheid	<i>Aandacht en tijd</i>	<p>De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.</p> <p>We hebben één middag in de week een plusklas voor meerbegaafde kinderen uit groep 5 t/m 8.</p>
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<p>Binnen onze stichting is er een Leonardo afdeling. Zie hierboven.</p> <ul style="list-style-type: none"> • We maken gebruik van het programma Accadin. • Voor de plusklassen zijn diverse materialen aangeschaft.
	<i>Gebouw</i>	De plusklas is in een groepslokaal.
	<i>Samenwerking</i>	Binnen onze stichting is er een Leonardo afdeling. Zie hierboven. Hier kunnen we ook met vragen terecht.

Medisch/fysieke

Zicht	<i>Aandacht en tijd</i>	De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de slechtziende kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school beschikt over een protocol medicijngebruik en medisch handelen. • De school is rolstoeltoegankelijk. <p>De school beschikt over een ruimte voor verzorging en/of verrichten van kleine medische handelingen.</p>
	<i>Gebouw</i>	We hebben een invalidentoilet.
	<i>Samenwerking</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school werkt samen met de Jeugdarts en/of jeugdverpleegkundige CJG/GGD. • Voor de inzet van verzorging, verpleging en begeleiding (niet zijnde onderwijsbegeleiding) op school, wordt een beroep gedaan op de Jeugdwet (gemeente) en/of het Zorgkantoor en/of de zorgverzekeraar. <p>De school werkt mee aan het lenen, huren of verkrijgen van materialen en hulpmiddelen die zieke kinderen of kinderen met een beperking nodig hebben om deel te kunnen nemen aan het</p>

		onderwijsleerproces.
Gehoör	<i>Aandacht en tijd</i>	De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de slechtziende kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	
	<i>Gebouw</i>	
	<i>Samenwerking</i>	
Motorisch	<i>Aandacht en tijd</i>	De school zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de slechtziende kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	
	<i>Gebouw</i>	Het gebouw is rolstoelvriendelijk.
	<i>Samenwerking</i>	We hebben externe contacten met fysiotherapie De Molengaard in Assen.
Langdurig / chronisch zieke kinderen	<i>Aandacht en tijd</i>	
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • De school is rolstoeltoegankelijk • De school beschikt over een ruimte voor verzorging en/of verrichten van kleine medische handelingen • De school is bekend met leerlingen met een allergie • De school is bekend met leerlingen met suikerziekte
	<i>Gebouw</i>	
	<i>Samenwerking</i>	Leerplichtambtenaar, schoolarts, Timpaan

Gedrag

Werkhouding	<i>Algemeen</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Er heerst op school een positief pedagogisch klimaat • De school heeft een aanbod voor het versterken van sociale competenties • De school beschikt over een pestprotocol • De school monitort de sociale veiligheid op school, waaronder het welbevinden van kinderen
-------------	-----------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> • De school beschikt over (ortho)pedagogische methodieken en ondersteunende hulpmiddelen • De school/schoolbestuur heeft een actuele meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld • De school voert sociaal veiligheidsbeleid <p>De school werkt met PBS (Positive Behaviour Support). Iedere week worden er gedragslessen gegeven en wordt er op goed gedrag beloond. Er wordt een incidentenregistratie bijgehouden en interventies ingezet, mocht dit uit de incidentenregistratie analyse komen.</p> <p>De MIB-er is in het bezit van de masteropleiding SEN.</p>
	<i>Aandacht en tijd</i>	1 keer per 6 weken worden de kinderen besproken n.a.v. de incidentenregistratie samen met MIB-er en Carlijn Dijkstra (Yorneo).
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	Op basis van de behoefte van de leerling doen we aanpassingen zoals: werken met een specifieke plek in de klas of op het leerplein, werken met digitale middelen of juist op papier, stappenplannen, timers, werken met middelen die de concentratie verhogen zoals een hoofdtelefoon, een wiebelkussen, etc. Diverse materialen zijn beschikbaar via het Expertise Centrum.
	<i>Gebouw</i>	We maken gebruik van werkplekken op het leerplein.
	<i>Samenwerking</i>	Hardnekkige werkhoudingsproblemen bespreken we tijdens de CLB met de orthopedagoog. De school werkt samen met verschillende ketenpartners.
Voorkomen van gedragsproblemen	<i>Aandacht en tijd</i>	We besteden wekelijks 30 min. aan lessen over positief gedrag (PBS)
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	We hebben een schoolbrede aanpak PBS (Positive Behaviour Support) De school inventariseert incidenten, vanuit PBS kunnen interventies worden ingezet. Goed gedrag wordt beloond en op grensoverschrijdend gedrag volgt een consequentie. Er kunnen extra interventies worden ingezet.
	<i>Gebouw</i>	Ruime leerpleinen
	<i>Samenwerking</i>	We hebben ondersteuning vanuit Yorneo (YOOP)
Grensoverschrijdend gedrag	<i>Aandacht en tijd</i>	We besteden wekelijks 30 min. aan lessen over positief gedrag (PBS)
	<i>Voorzieningen Organisatie Middelen</i>	We hebben een schoolbrede aanpak PBS (Positive Behaviour Support) Goed gedrag wordt beloond en op grensoverschrijdend gedrag volgt een consequentie. Er kunnen extra interventies worden ingezet.
	<i>Gebouw</i>	We hebben leerpleinen waar kinderen even een time-out kunnen nemen.
	<i>Samenwerking</i>	We hebben ondersteuning vanuit Yorneo (YOOP)

7. Onze grenzen

De beschrijving van onze structuur en specifieke deskundigheid hierboven, geeft ook meteen een begrenzing aan van wat we aan kunnen. Dit geldt zowel voor de aanname van nieuwe kinderen als voor de begeleiding van de huidige kinderen.

Voorafgaand aan de inschrijving van een nieuwe leerling onderzoeken wij of het mogelijk zal zijn om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en het betreffende kind te geven. Op basis daarvan wordt besloten over te gaan tot inschrijving of dat een andere passende plek gezocht moet worden (bij het zoeken naar een andere passende plek, kunnen we gebruik maken van de zorgmakelaarsfunctionaris van CKC Drenthe).

In de eerder beschreven ondersteuningsstructuur zijn wij als team handelingsverlegen als het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en het betreffende kind te geven. In dat geval kan worden besloten of verwijzing gewenst is.

De grenzen zijn bereikt als er sprake is van één of meerdere onderstaande situaties. In dat geval (her)overwegen we de plaatsing:

- Stagnatie van de ontwikkeling van het kind
- Verstoring van rust en veiligheid
- Ernstige gedragsproblematiek
- Interferentie tussen verzorging/behandeling en het onderwijs
- Verstoring van het leerproces van andere kinderen.

Tijdens het volgen en ondersteunen van kinderen, registreren de leerkrachten het specifieke en op maat gerichte aanbod continu. Er wordt geanalyseerd, genoteerd, geobserveerd, geadviseerd, afgestemd en bijgesteld. Deze registratie geeft inzicht in de stappen die zijn gekozen en de hierop volgende ontwikkeling van het kind. Tegelijkertijd is dit ook een informatiebron, waarop besloten kan worden dat er grenzen zijn bereikt.

Het bereiken van grenzen is per situatie verschillend. Daarom kunnen wij in dit ondersteuningsprofiel geen standaarden beschrijven. Het aanbod op maat, de genomen stappen, de ontwikkeling van het kind, de rust en veiligheid van de groep en de professionaliteit van de leerkracht samen, dragen bij tot het bepalen van het besluit tot verwijzen.

8. Onze ambities

In dit ondersteuningsprofiel beschrijven we de zorg die wij kunnen bieden aan kinderen. We hebben in de afgelopen jaren hierover veel geleerd, ervaren, besproken en vastgelegd. Wij willen ons echter blijven ontwikkelen, onder andere door professionalisering binnen het team en met andere partijen binnen en buiten CKC Drenthe.

Ons streven is om alle leerlingen, in samenwerking met ouders en/of verzorgers, tot optimale ontwikkeling brengen in een veilig schoolklimaat. Om dit veilige klimaat vorm te geven, werken we met de principes van PBS (Positive Behaviour Support). Onderzoek heeft aangetoond PBS helpt om een veilige leeromgeving te creëren, waarin sprake is van een goede basisondersteuning voor alle leerlingen.

Om de doorgaande lijn van 1-12 jaar te realiseren, krijgen ook de pedagogisch medewerkers van de peutergroepen en kinderopvang, de conciërges, pleinwachten en andere medewerkers binnen het gebouw scholing op het gebied van PBS aangeboden.

Naast bovenstaande ontwikkelingen, richten we ons de komende jaren op:

- Blijvend investeren in goede contacten en afstemming met de kinderopvang en te komen tot integraal Kindcentrum met een doorgaande ook op het gebied van leerlingenzorg

- Het handelingsgericht werken onder de aandacht blijven houden en duidelijke, korte en doelgerichte acties opnemen en minder administratieve lasten.
- Kwaliteitsimpuls rekenen – scholing 'Met sprongen vooruit'
- Beleid hoog- en meer begaafdheid verfijnen en borgen
- Ons streven is, dat we beter in beeld krijgen waar de (on)mogelijkheden en talenten van kinderen liggen en dat we ons onderwijs daarop aan laten sluiten. We gaan onderzoeken welke vaardigheden nodig zijn om naar gepersonaliseerd leren te gaan.

9. Ketenpartners in de zorg

Als het gaat om de zorg voor de brede ontwikkeling van kinderen, werken wij samen met meerdere organisaties. Hieronder staan onze ketenpartners vermeld.

Schoolarts

Alle kinderen in groep 2 en 7 worden schriftelijk uitgenodigd voor een screening door de assistente jeugdgezondheidszorg. Voordat deze screening plaatsvindt ontvangen ouders een uitnodiging. Bij de uitnodiging ontvangen zij verdere informatie en een vragenlijst. Blijkt uit de screening dat de leerling extra zorg nodig heeft of hebben ouders aangegeven vragen te hebben, dan worden zij uitgenodigd op een spreekuur bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ook de leerkrachten of de MIB-er kan, in overleg met ouders, een kind aanmelden voor het spreekuur. De spreekuren zijn op ons kindcentrum of in de buurt.

Centrum voor Jeugd en Gezin

Iedere gemeente in Nederland heeft een Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Ouders en kinderen kunnen bij het CJG terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Het CJG van Midden-Drenthe is gevestigd aan de Nassaukade in Beilen. De jeugdarts, de jeugdverpleegkundige en het schoolmaatschappelijk werk zijn onderdeel van het CJG en zijn tevens de CJG-contactpersonen voor de school.

JeugdTeams

Het CJG Midden-Drenthe werkt met drie JeugdTeams: het JeugdTeam Smildes, het JeugdTeam Beilen en het JeugdTeam Westerbork. De JeugdTeams hebben elk hun eigen werkgebied en bestaan uit verschillende professionals die werkzaam zijn binnen het CJG. Iedereen kan bij deze teams terecht met vragen over het opvoeden en opgroeien van kinderen en jongeren van -9 maanden tot en met 23 jaar. De JeugdTeams pikken vragen en signalen in een vroegtijdig stadium op en kijken vervolgens binnen het team wie zo snel mogelijk de juiste hulp op maat kan bieden.

Logopedie

Jaarlijks komt een logopediste de kinderen in groep 2 screenen op de taal- en spreekvaardigheden. De kinderen in groep 2, die in de leeftijdsgroep van 5,0 – 5,6 jaar vallen, worden in de periode maart-juli gescreend. Na de screening-/controleperiode kan een behandeling worden gestart voor degene die daarvoor in aanmerking komen. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. Kinderen uit andere leerjaren kunnen gezien worden wanneer ouders en/of leerkrachten dit wenselijk achten.

De fysiotherapeut en MRT-er

Er is geen fysiotherapeut of MRT-er aan ons kindcentrum verbonden. Als een leerkracht opvallendheden constateert t.a.v. de motorische ontwikkeling, kan geadviseerd worden om via de huisarts een fysiotherapeut of MRT-er te raadplegen voor onderzoek, advies en/of behandeling. Wij stellen het op prijs als wij op de hoogte worden gehouden van de voortgang van het proces.

Peuteropvang

Binnen ons kindcentrum hebben wij peuteropvang De Kiem voor kinderen van 2 tot 4 jaar. De peuteropvang heeft een eigen groepsruimte met aparte buitenruimte. Peuteropvang richt zich net als de kinderdagopvang op de verzorging en ontwikkeling van peuters. De peuters komen er om samen met andere kinderen te spelen en te ontdekken. De peuteropvang in MFA De Kiem wordt aangestuurd

door beide basisscholen. Samen zorgen zij voor een goede afstemming tussen het aanbod van de peuteropvang en de basisscholen.

Kinderopvang en voor- en naschoolse opvang

Binnen het kindcentrum wordt kinderopvang en voor- en naschoolse opvang geboden door Kids First. De opvang is voor kinderen van 0 t/m 13 jaar. Kids First beschikt over eigen ruimtes in de MFA.

Voortgezet Onderwijs

De resultaten en de ontwikkelingen van uw kind worden gedurende de hele basisschoolperiode gevolgd. De toetsen van het leerlingvolgsysteem van groep 6, 7 en 8 worden in de Plaatsingswijzer gezet. Daarmee kunnen we tot een goed advies voor het vervolgonderwijs komen. Wanneer uw kind in groep 8 zit, krijgt u een overzicht van de verschillende stappen op weg naar het voortgezet onderwijs. Wij onderhouden contacten met het voortgezet onderwijs zodat wij weten of onze adviezen voor plaatsingen passend zijn en om een eventuele warme overdracht te realiseren. Daar waar kinderen meer ondersteuning nodig zijn, brengen wij het voortgezet onderwijs hiervan op de hoogte.

Ambulante begeleiding vanuit het Landelijk Speciaal Onderwijs cluster 1 en 2

Als een kind met een auditieve en/of communicatieve beperking aanvullende ondersteuning nodig heeft, kunnen wij een beroep doen op de ambulante begeleiders van Visio (cluster 1) en Kentalis (cluster 2). Wij kunnen de ambulante begeleiders ook inschakelen voor preventieve ondersteuning voor een hulpvraag op het betreffende expertisegebied.

Consulenten onderwijs aan zieke kinderen

Als een kind vanwege ziekte langdurig thuis is, kan de consulent onderwijs aan zieke kinderen, in overleg met ons, onderwijs verzorgen in de thuissituatie.

Andere functionarissen waar wij mee samenwerken

- Leerplichtambtenaar
- Politie (wijkagent)

Indien ouders in verband met de ontwikkeling van hun kind al dan niet op advies van de school deskundigen hebben ingeschakeld, staan wij in principe open voor afstemming. Te denken valt aan dyslexiebehandelaar, psychologen, kinderartsen, orthopedagogen, fysiotherapeuten, huisartsen, logopedisten etc.

10. Protocollen

In ons kindcentrum maken we gebruik van onderstaande protocollen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Henny Janssens (dir.) en verwijzen wij u naar onze website: <http://cbsdewingerd.nl>

Protocol dyslexie

Er is een landelijk protocol dyslexie, wat gevolgd wordt. Bij vermoeden van dyslexie en/of achterblijvende resultaten op lees/spellinggebied wordt extra begeleiding en ondersteuning geboden door een professional, gedurende minimaal 3 momenten van 20 minuten per week.

Protocol dyscalculie

In het Protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD) wordt beschreven wat het onderwijs kan doen aan het signaleren en begeleiden van kinderen met ernstige reken-wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD) en hoe er uiteindelijk geconstateerd kan worden of er sprake is van dyscalculie.

Veiligheidsplan met Pest protocol

We hebben op school een veiligheidsplan waarvan het pestprotocol een verplicht onderdeel is en meldcode kindermishandeling. De code voorziet in hoe te handelen bij een vermoeden van kindermishandeling en huiselijk geweld.

Protocol meerbegaafdheid, hoogintelligent en hoogbegaafdheid

Binnen ons schoolbestuur zijn wij al jaren actief in het optimaliseren van een goed onderwijsaanbod voor meerbegaafde-, hoogintelligente- en hoogbegaafde leerlingen in onze kindcentra. In het protocol is deze visie verwoord. Het protocol is opgedeeld in twee delen: een bovenschools gedeelte en een school specifiek gedeelte. Hierin staat te lezen hoe wij ons aanbod voor meerbegaafdheid, hoogintelligent en hoogbegaafdheid vormgeven.

Medisch protocol

Indien kinderen afhankelijk zijn van medische handelingen onder schooltijd, uitgevoerd door een leerkracht, hanteren we het medisch protocol van CKC Drenthe. In overleg met ouders wordt besproken welke handelingen nodig zijn. De afspraken worden in een toestemmingsformulier vastgelegd.

Vervoersprotocol

Bij het vervoer van leerlingen maken we gebruik van ons protocol 'Vervoer leerlingen bij uitstapjes en excursies'.

Basisondersteuning SWV 20.01 en SWV 22.02

Bijlage 1

De vier aspecten & 13 kernkwaliteiten van de basisondersteuning van SWV PO 20.01:

DE VIER ASPECTEN	13 KERNKWALITEITEN VAN BASISONDERSTEUNING VAN SWV PO 20.01
Preventieve en licht curatieve interventies	1. De kinderen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
	2. Voor kinderen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld
De onderwijs ondersteuningsstructuur	3. De scholen hebben een effectieve interne onderwijs ondersteuningsstructuur
	4. De leerkrachten, ib-ers en directeuren werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties
	5. De scholen hebben een multidisciplinair overleg gericht op de kinderenondersteuning
	6. De ouders en kinderen zijn actief betrokken bij het onderwijs
Planmatig werken	7. De scholen hebben continu zicht op de ontwikkeling van kinderen.
	8. De scholen werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van kinderen.
	9. De scholen voeren beleid op het terrein van de leerling ondersteuning.
Kwaliteit van de basisondersteuning	10. De scholen werken met effectieve methoden en aanpakken.
	11. De scholen evalueren jaarlijks de effectiviteit van de leerling ondersteuning.
	12. De scholen dragen kinderen zorgvuldig over.
	13. De scholen hebben een ondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld.

Bijlage 2

Basisondersteuning SWV 22.01

Zoals eerder vermeld is de basisondersteuning een belangrijk begrip binnen passend onderwijs en het SWV. Een hoog niveau van de basisondersteuning zorgt voor een lage verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs (=externe ondersteuning). Er zijn vier standaarden, op vier niveaus, waaraan de basisondersteuning op onze school moet voldoen:

1. Standaarden inspectie

Goede ondersteuning begint bij goed onderwijs, de basiskwaliteit. Alle scholen voldoen aan de indicatoren van het toezichtkader van de inspectie.

2. Standaarden landelijk referentiekader

De sectororganisaties hebben op basis van de wet op passend onderwijs een referentiekader vastgesteld, wat een geheel van werkwijzen en afspraken biedt waarnaar schoolbesturen en samenwerkingsverbanden zich richten bij de vormgeving van passend onderwijs. Via de PO-Raad hebben de schoolbesturen zich aan dit document gecommitteerd. De standaarden hebben betrekking op de hierboven genoemde inspectie standaarden, de standaarden van het samenwerkingsverband (zie punt 3) en de bekwaamheidseisen van het personeel verbonden aan een schoolbestuur.

3. Standaarden samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband maakt aanvullend op de basiskwaliteit en het referentiekader kwaliteitsafspraken over de basisondersteuning.

Hieronder zijn de standaarden van het SWV toegelicht, met (waar nodig) een aanvulling op de situatie op onze school.

Ad 3 – Streef standaarden samenwerkingsverband (algemeen)

Deskundigheid

De school/schoolbestuur beschikt over:

- kwalitatief sterke leraren, die verantwoordelijkheid nemen om in samenwerking met collega's en ouders, passend onderwijs aan kinderen te bieden.
- een deskundige gekwalificeerde intern begeleider (HBO+)
- een orthopedagoog-generalist.

Er is een duidelijke taakverdeling tussen directie, interne begeleider, leraar en andere functionarissen binnen de school/schoolbestuur.

Tijd & aandacht

De school/schoolbestuur zorgt ervoor dat er voldoende tijd en aandacht beschikbaar is om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen. Hierbij gaat het om afgestemde instructie, ondersteuning bij verwerking en inoefening, contact/coaching bij persoonlijke ontwikkeling, werkhouding en gedrag, evaluatie en toetsing.

Voorzieningen en materialen

De organisatie of structuur van de ondersteuning op school wordt op zowel leerling-, groeps-, als schoolniveau gekenmerkt door de volgende uitgangspunten:

- Preventief & pro-actief
- Handelingsgericht
- Opbrengstgericht
- Planmatig
- Uitgaan van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften
- Interactioneel referentiekader
- Eén gezin, één plan

1. De school beschikt over een leerlingvolgsysteem.
2. De school heeft beleid ten aanzien van compenserende maatregelen.
3. De school/schoolbestuur stelt alles in het werk om situaties van thuiszitten van kinderen zoveel mogelijk te voorkomen en zet indien nodig tijdelijke maatwerkoplossingen in (evt. in samenwerking met zorg).

Samenwerking

- De school werkt samen met de ouders: De school bespreekt met ouders de ontwikkeling van het kind, de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, inzet van ondersteuning op school en maakt zo mogelijk afspraken met ouders over de gewenste ondersteuning (oefenen) thuis.
- De school werkt samen met de leerplichtambtenaar.
- De school draagt zorg voor een goede overdracht van kinderen met ondersteuningsbehoeften vanuit de voorschoolse periode naar school, tussen scholen en naar het voortgezet onderwijs.
- Als de leerling 'zorg' nodig heeft (persoonlijke verzorging, verpleging of begeleiding) wordt deze inzet aangevraagd bij en in samenwerking met gemeente, zorgverzekeraar en/of zorgkantoor op school gerealiseerd.

Ad 3 – Streefstandaarden samenwerkingsverband (per onderdeel)

Leesproblemen en dyslexie

Deskundigheid

- Leraren hebben kennis van leerlijnen lezen, taal en spellen, en bieden kwalitatief goed leesonderwijs. Leraren weten op basis van welke informatie zij vroegtijdig (potentiele) leesproblemen bij kinderen kunnen signaleren en kunnen effectieve interventies toepassen.
- De school/schoolbestuur beschikt over een deskundige op het gebied van leesproblemen en dyslexie.

Voorzieningen en materialen

- De school biedt kwalitatief goed leesonderwijs.
- De school werkt volgens de uitgangspunten van het protocol leesproblemen en dyslexie.
- De school beschikt over actuele en valide toetsinstrumenten om de leesontwikkeling van kinderen in kaart te brengen
- De school werkt met behulp van effectieve (remediërende) methodieken en aanpakken en compenserende materialen en hulpmiddelen.

Samenwerking

- De school is op de hoogte van de voorwaarden en procedure om in aanmerking te komen voor door de gemeente vergoede dyslexiezorg en verzorgt de aanvraag indien dit voor een leerling aan de orde is. De school werkt in overleg met ouders, samen met een dyslexiebehandelaar, indien de leerling door de gemeente vergoede dyslexiezorg krijgt.

Rekenproblemen/dyscalculie

Deskundigheid

- Leraren hebben kennis van leerlijnen rekenen en wiskunde, bieden kwalitatief goed rekenonderwijs en weten op basis van welke informatie zij vroegtijdig (potentiele) rekenproblemen bij kinderen kunnen signaleren en analyseren en kunnen effectieve interventies toepassen.
- De school/schoolbestuur beschikt over een deskundige op het gebied van ernstige rekenproblemen en dyscalculie.

Voorzieningen en materialen

- De school biedt kwalitatief goed rekenonderwijs.
- De school werkt volgens de uitgangspunten van het 'Protocol reken- en wiskunde problemen en dyscalculie'.
- De school beschikt over actuele en valide toetsinstrumenten om de ontwikkeling op het gebied van ruimtelijk inzicht en rekenen van kinderen in kaart te brengen

- De school zet, indien nodig, een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is op ambitieuze en realistische doelen voor de leerling.
- De school werkt met behulp van effectieve (remediërende) methodieken en aanpakken en ondersteunende materialen en hulpmiddelen.

Nederlands als Tweede Taal (NT2)

Deskundigheid

- *De school/schoolbestuur beschikt over een NT2-specialist*

Voorzieningen en materialen

- De school maakt indien wenselijk gebruik van adaptieve of niveau-toetsen
- De school zet een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is op ambitieuze en realistische doelen voor de leerling.
- De school werkt met behulp van effectieve methodieken en aanpakken en ondersteunende materialen en hulpmiddelen.

Samenwerking

- Nog te bepalen

Onderwijs aan minder begaafde kinderen

Deskundigheid

- Leraren hebben kennis van de ontwikkeling van minder begaafde kinderen en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften die hierbij naar voren kunnen komen.
- Leraren kunnen verstandelijke beperking/minder begaafdheid bij kinderen op jonge leeftijd signaleren en kunnen hun didactische aanpak hier op afstemmen.
- De school/schoolbestuur beschikt over een deskundige op het gebied van minder begaafdheid.

Voorzieningen en materialen

- De school maakt indien wenselijk gebruik van adaptieve of niveau-toetsen
- De school zet een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is op een specifieke leerlijn, gekoppeld aan een uitstroomprofiel.
- De school stelt ambitieuze en realistische doelen op voor de leerling.
- De school beschikt over afgestemde leermaterialen.

Samenwerking

- De school werkt samen met gespecialiseerde instellingen uit het jeugdveld (Ambique, Mee-Drenthe, Promens-Care etc.)

Onderwijs aan meer- en hoogbegaafde kinderen

Deskundigheid

- Leraren hebben kennis van de ontwikkeling van meer- en hoogbegaafde kinderen en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften die hierbij naar voren kunnen komen. Leraren kunnen hoogbegaafdheid bij kinderen op jonge leeftijd signaleren en kunnen hun didactische aanpak hierop afstemmen.
- De school/schoolbestuur beschikt over een deskundige op het gebied van hoogbegaafdheid.

Voorzieningen en materialen

- De school beschikt over een instrument om hoogbegaafdheid te signaleren
- De school heeft beleid ten aanzien van compacten, verrijken en versnellen.
- De school zet een afgestemd leerstofaanbod in dat gebaseerd is op ambitieuze en realistische doelen voor de leerling.
- De school beschikt over uitdagende leermaterialen.
- *De school/schoolbestuur biedt, indien nodig en realiseerbaar, de leerling gelegenheid om een deel van de leertijd (digitaal) samen te werken met ontwikkelingsgelijken.*

Samenwerking

- De school werkt samen met ouders.

Sociale competenties en voorkomen van gedragsproblemen

Deskundigheid

- Leraren hebben kennis van sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en de knelpunten die

zich kunnen voordoen in het functioneren op school, als de sociaal-emotionele ontwikkeling anders verloopt. Leraren kunnen hun pedagogische aanpak afstemmen op de leerling.

- De school/schoolbestuur beschikt over een gedragspecialist / orthopedagoog met specialisme gedrag.
- De school beschikt over een coördinator pestbeleid en een medewerker die fungeert als aanspreekpunt bij pesten.

Voorzieningen en materialen

- Er heerst op school een positief pedagogisch klimaat.
- De school heeft een aanbod voor het versterken van sociale competenties
- De school beschikt over een pestprotocol
- De school beschikt over gestandaardiseerde toetsen en instrumentarium voor het in kaart brengen van sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen
- De school monitort de sociale veiligheid op school, waaronder het welbevinden van kinderen.
- De school beschikt over (ortho)pedagogische methodieken en ondersteunende hulpmiddelen
- De school/schoolbestuur heeft een actuele meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.
- De school voert sociaal veiligheidsbeleid.

Samenwerking

- De school werkt samen met gemeentelijke voorzieningen (maatschappelijke werk / het Centrum voor Jeugd en Gezin)
- De school werkt samen met behandelaars van gespecialiseerde instellingen uit het jeugdveld (Accare, GGZ, Yorneo etc.) op basis van één gezin, één plan.

Medische / fysieke

Deskundigheid

- Leraren hebben algemene kennis van motorische en gezonde ontwikkeling van kinderen en kunnen achterstanden in motorische ontwikkeling herkennen en op advies van deskundigen eenvoudige interventies toepassen.
- De school/schoolbestuur beschikt over paramedici (ergotherapeut en verpleegkundige)

Voorzieningen en materialen

- De school beschikt over een protocol medicijngebruik en medisch handelen.
- De school is rolstoeltoegankelijk.
- De school beschikt over een ruimte voor verzorging en/of verrichten van kleine medische handelingen.
- De school werkt mee aan het lenen, huren of verkrijgen van materialen en hulpmiddelen die zieke kinderen of kinderen met een beperking nodig hebben om deel te kunnen nemen aan het onderwijsleerproces.

Samenwerking

- De school werkt samen met de Jeugdarts en/of jeugdverpleegkundige CJG/GGD.
- *De school werkt samen met een motorisch remedial teacher*
- De school werkt samen met Onderwijs aan Zieke Kinderen (OZL) bv. via Timpaan.
- Voor de inzet van verzorging, verpleging en begeleiding (niet zijnde onderwijsbegeleiding) op school, wordt een beroep gedaan op de Jeugdwet (gemeente) en/of het Zorgkantoor en/of de zorgverzekeraar.
- De school werkt samen met Visio (cluster 1) voor de ondersteuning van kinderen met visuele problematiek
- De school werkt samen met Kentalis (cluster 2) voor de ondersteuning van kinderen met auditieve problematiek

Uitwerking in kwaliteit

- De school heeft een basisarrangement van de inspectie en de inspectie oordeelt op alle onderscheiden indicatoren dat de school voldoende presteert.
- De school biedt basisondersteuning op het afgesproken niveau voor kinderen die dit nodig hebben.

- De school heeft de basisondersteuning beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Dit schoolondersteuningsprofiel is actueel, leesbaar, schoolspecifiek, nauwkeurig en stemt overeen met de praktijk in de school.
- De school/schoolbestuur evalueert periodiek de kwaliteit van de basisondersteuning en betreft daarbij de effectiviteit van inzet van middelen en de tevredenheid van ouders en kinderen.
- De school werkt planmatig aan verbetering van de basisondersteuning.
- De school/schoolbestuur nodigt andere scholen/schoolbesturen van het samenwerkingsverband uit om te leren van succesvolle aanpakken en werkwijzen en benut de kennis en ervaring van andere scholen/schoolbesturen om de eigen werkwijze te verbeteren.
- Het schoolbestuur verantwoordt zich aan het samenwerkingsverband over de kwaliteit van de basisondersteuning en de beoogde verbeteringen.